

Projektmenedzsment a gyakorlatban

A tréning célja:

A sikeres projektek elméleti, és gyakorlati tényezőinek, kritériumainak bemutatása. A **projektmenedzsment „hard”** módszerei, eszközei mellett hangsúlyt fektetünk a „**soft” kompetenciák** megismertetésére, fejlesztésére, gyakorlására is.

A tréning során, **egyéni feladatok, esettanulmányok, tesztek, és csoportmunkák** keretében gyakoroljuk be a projektmenedzsment során használt **módszereket és technikákat**.

Fő célunk, hogy a tréningen megszerzett elméleti, valamint gyakorlati tudást a hallgatók a napi munkájuk során **azonnal alkalmazni tudják**, és felkészülten, gyakorlatiasan alkalmazzák a projektmenedzsment módszereit, eszközeit, technikáit.

Tréner: Pécs László, vezető tanácsadó, tréner

Mérnöki, és gazdasági felsőfokú tanulmányait Magyarországon és Franciaországban végezte. IPMA nemzetközi projektmenedzsment szakértői minősítését Párizsban szerezte meg angol nyelven. Egyetemi oktatói (SZIE, BME) pályáját követően, 1997-től hazai és külföldi multinacionális cégeknél szerzett közép és felsővezetői tapasztalatokat, több mint 15 éve foglalkozik projektmenedzsmenttel. 23 éve vezet hazai és nemzetközi csapatokat, szervezeteket, projekteket, a járműipar és kereskedelem/marketing, valamint logisztika, beszerzés területeken. Fő szakmai területei: vezetői tanácsadás, projekt siker tényezői, és kritériumai, kockázatmenedzsment.

2009-ben az év Beszerzési Menedzserének választották. Tagja a Magyar Projektmenedzsment Szövetségnek, Magyar Logisztikai-Beszerzési és Készletezési Társaságnak, a Beszerzési Vezetők Klubjának, HTE Projektmenedzsment Szakosztálynak, valamint a MediKlaszternek.

Vezetője a Magyar Logisztikai-Beszerzési és Készletezési Társaság Projektmenedzsment Tagozatának.

Tréning felépítése:

A tréning során bemutatásra, valamint egyéni feladatok, esettanulmányok, tesztek, és csoportmunkák során **gyakorlásra kerülnek a projekteket befolyásoló sikerelemek**: Projekt Sikerkritériumok, Sikertényezők, Projektmenedzsment Kiválóság.

A hatékony **Projektvezető, Projekt csoport, és kommunikáció** fontossága mellett nagy hangsúlyt fektetünk a **sikerelemek meghatározására, fejlesztésére, teljesítésére**, valamint a gyakorlatban használható **projektmenedzsment módszerek, eszközök begyakorlására**.

Projektmenedzsment a gyakorlatban

A tréning az alábbiak szerint épül fel:
A projekt sikerkritériumai, sikertényezői, és a kiválóság fejlesztése



Csoportmunkák - Szituációs gyakorlatok - Esettanulmányok - Összefoglaló tanácsok

a.	b.	c.
PROJEKT SIKERKRITÉRIUMOK és azok teljesítésének eredményessége	PROJEKT SIKERTÉNYEZŐK és azok fejlesztésének eredményessége	PROJEKTMENEDZSMENT KIVÁLÓSÁG folyamatos fejlesztése
<ul style="list-style-type: none">• Ügyfél, Tulajdonos, Érdekcsoportok megelégedettségei• Idő - Költség - Kockázat - Erőforrás – Minőség• Emberi élet védelme (EHS)	<ul style="list-style-type: none">• Projektmenedzsment kompetenciák (Vállalati, Humán, Gyakorlati)• Generációs kihívások, és azok kezelése	<ul style="list-style-type: none">• Projektvezetési kompetenciák<ul style="list-style-type: none">• Pozitív gondolkodás• Kommunikációs képesség• Megvalósítási képesség• Változáskezelési képesség• Alkalmazkodás és reakció képessége• Kockázatkezelés képessége• Információs, és kommunikációs technológiák, eszközök alkalmazása<ul style="list-style-type: none">• módszerek, eszközök, folyamatok bevezetése• Tudásmenedzsment

Forrás: Görög Mihály / IPMA / Horváth Viktória / Pécs László

Megszerezhető kompetenciák:

A tréninget követően a tréningen résztvevők képesek lesznek:

- Projekt **sikerkritériumainak** (Eredmény, Idő, Költség, Kockázat, Erőforrás, Minőség) megalkotására, nyomon követésére,
- A **projektmenedzsment kiválóság** fejlesztési pontjainak meghatározására,
- A sikeres projekthez szükséges **sikertényező** (Vállalati, Humán, Gyakorlati kompetenciák) megállapítására, kiválasztására, a fejlesztési tervek kidolgozására, valamint végrehajtására,
- Az **érdekcsoportok** érdekeinek, elvárásainak, súlyának, befolyásoló erejének meghatározására, kezelésére,
- Az érdekcsoportok (Ügyfél, Csoporttagok, Projektvezető, Beszállítók, Vállalati szervezet, ...) közötti **hatékonyabb kommunikációra**,
- Projekt **csoport együttműködési készségének, és képességének fokozására**, nem elfelejtve a generációs különbségekből adódó problémák felismerését, és kezelését,
- A **hatékony projektvezetői módszerek**, és eszközök kiválasztására és alkalmazására. Ne a rögtönzések, és az „ad hoc” események irányítsák a projektet, hanem a projektvezető irányítsa a projektet,
- A **projekt kockázatmenedzsmentjének** megalkotására, a kockázatok kezelésére, azaz a kockázatok feltérképezésére (megjelenési formák, kiváltó okok, kockázatok területei), kockázatok valószínűségének, és hatásának azonosítására valamint a kockázatkezelési stratégiák, akciótervek kialakítására,
- A projekt „hard” módszerei közül a **Projektindító, és Záró Ellenőrző Lista, Projektalapító okirat, a Projektkommunikációs terv, a Projektértekezlet** folyamatának hatékony kialakítására, és dokumentálására, valamint a **Projekt ütemtervének** megalkotására.